



**Circolare n. 9**

**Bronte, 14/09/2020**

**Al Sito Web**

**Ai Docenti**

**Al Personale ATA**

**Al DSGA**

**Ai Genitori degli alunni**

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
2° CIRCOLO - BRONTE (CT)  
Prot. 0002696 del 14/09/2020  
A-31 (Uscita)

**Oggetto: disposizioni per l'avvio del nuovo anno scolastico 2020/21**

L'Istituzione scolastica, nel rispetto delle indicazioni contenute nei documenti tecnici, elaborati dalle competenti autorità, e in considerazione della inderogabile e prioritaria necessità di mettere in atto tutte le misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di limitarne l'impatto sull'utenza della scuola, adotta tutte le misure per il rientro a scuola in sicurezza. Scuola e famiglie sono chiamate a collaborare responsabilmente, ciascuno per la propria competenza, per favorire il rientro a scuola degli alunni in sicurezza, nella scrupolosa osservanza delle seguenti disposizioni.

#### **OBBLIGHI GENERALI PER L'ACCESSO AGLI EDIFICI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

- 1 Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre  $> 37.5^{\circ}$  o altri sintomi influenzali e di avvisare, in tal caso, il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.
- 2 Divieto di ingresso o permanenza in Istituto e obbligo di dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo di contagio (sintomi influenzali, febbre, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.
- 3 Obbligo di utilizzo della mascherina durante l'accesso e il transito nei locali della scuola.
- 4 Obbligo di disinfezione delle mani tramite gli appositi distributori di gel igienizzante presenti negli edifici.
- 5 Obbligo di mantenere la distanza interpersonale di sicurezza di almeno 1 metro.
- 6 Divieto di assembramenti derivanti da soste all'interno e negli spazi esterni di pertinenza degli edifici scolastici, anche per piccoli gruppi.
- 7 Obbligo di registrazione con indicazione dei dati anagrafici (cognome, nome, data e luogo di nascita e di residenza), recapito telefonico, orario di ingresso e di uscita.

#### **Disposizioni per gli alunni della SCUOLA PRIMARIA**

- 1 I genitori hanno la responsabilità della misurazione della temperatura a casa, prima di accompagnare i propri figli a scuola e di non mandarli in caso di febbre superiore ai  $37.5^{\circ}$ , tosse, difficoltà respiratorie, oppure nel caso in cui negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con persone positive al COVID-19 o con persone in isolamento precauzionale o in caso siano rientrati in Italia negli ultimi 14 giorni da uno Stato Estero o da una zona ad alto rischio contagio.
- 2 Tutti gli alunni della scuola primaria dovranno accedere agli edifici scolastici indossando mascherina chirurgica, per il primo giorno di propria dotazione e, al rientro a scuola, fornita da parte del Ministero.
- 3 Tutti gli alunni della scuola primaria dovranno igienizzare le mani prima dell'ingresso in classe, utilizzando i dispenser di gel disponibili agli ingressi e in ciascuna classe.
- 4 La mascherina deve essere indossata durante gli spostamenti in ingresso, in uscita, nell'aula durante l'intervallo, durante l'accesso ai servizi igienici e in tutte le situazioni in cui non è possibile mantenere la distanza minima di 1 metro.
- 5 La mascherina sarà abbassata sotto il mento quando gli alunni sono seduti al proprio banco, dove è garantita la distanza interpersonale di almeno 1 metro da ogni compagno e di almeno 2 metri dall'insegnante.
- 6 Quando uno o più alunni devono spostarsi dal proprio banco, anche tutti gli altri alunni seduti devono indossare la mascherina.
- 7 La mascherina sarà temporaneamente rimossa durante il consumo del pasto in sala mensa e durante lo spuntino dell'intervallo.



- 8 Gli alunni dovranno rispettare le indicazioni degli insegnanti per qualsiasi spostamento all'interno dell'aula o fuori dall'aula (atri, corridoi, laboratori, biblioteche, servizi igienici, cortili).
- 9 I genitori dovranno impegnarsi, mediante la formale sottoscrizione del patto di corresponsabilità educativa, a rispettare le suddette indicazioni.
- 10 Qualora un alunno manifesti a scuola i sintomi sopra detti, sarà immediatamente accompagnato in un'apposita aula, individuata in ciascun plesso, rimanendo sotto la vigilanza di un adulto (insegnante o collaboratore scolastico); contestualmente verrà avvisata la famiglia, che sarà tenuta a raggiungere immediatamente la scuola per prelevare il proprio figlio e successivamente contattare il proprio Pediatra o medico di famiglia, che valuterà le azioni successive.

### **Operazioni di ingresso e di uscita**

- 1 Al fine di evitare gli assembramenti sono previsti ingressi e uscite scaglionate per le varie classi; ogni gruppo classe dovrà utilizzare la porta di accesso/esodo assegnata.
- 2 Le porte assegnate ad ogni gruppo classe saranno specificate nel piano organizzativo di ciascun plesso. Non sarà possibile fare accedere o fare uscire gli alunni da porte diverse da quelle assegnate.
- 3 Prima dell'inizio delle lezioni, alunni e genitori devono permanere il minor tempo possibile nel cortile in attesa dell'ingresso a scuola, devono osservare la distanza interpersonale di almeno 1 metro e posizionarsi nel cortile nelle aree indicate nel piano organizzativo di ciascun plesso.
- 4 All'apertura delle porte per l'accesso al proprio plesso, gli alunni raggiungeranno la propria aula, sotto la vigilanza dei collaboratori scolastici e dei docenti in servizio. Durante gli spostamenti è necessario rispettare la distanza interpersonale di almeno 1 metro con le altre persone eventualmente presenti.
- 5 I docenti, come previsto dal CCNL, comparto Scuola, saranno presenti a scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni per accogliere gli alunni.
- 6 Nei plessi le cui aule sono dotate di accesso diretto, senza attraversamento di atri e corridoi, i docenti, 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, attenderanno gli alunni nelle suddette aule.
- 7 Gli orari di ingresso e di uscita sono definiti nel piano organizzativo di ciascun plesso.
- 8 I collaboratori scolastici e le collaboratrici scolastiche coadiuvano i docenti durante le operazioni di ingresso e di uscita; uno dei collaboratori scolastici, non appena terminato l'ingresso di tutti i gruppi, vigila la porta principale di accesso per prendere in carico eventuali alunni in ritardo, ed accompagnarli in aula.
- 9 L'uscita avviene attraverso i medesimi accessi stabiliti per l'ingresso, secondo un ordine definito nel piano organizzativo di ciascun plesso.

### **Gestione del pre e post scuola**

- 1 I servizi pre-scuola e post-scuola, garantiti agli alunni le cui famiglie ne abbiano motivato la richiesta e subordinati all'accettazione da parte del dirigente Scolastico, saranno assicurati dai collaboratori scolastici e dalle collaboratrici scolastiche.
- 2 Il personale incaricato per tale servizio assicurerà la vigilanza sugli alunni presenti in istituto prima dell'inizio e alla fine delle lezioni, nel rispetto delle misure di sicurezza, in un'area appositamente individuata.

### **Materiale scolastico ed effetti personali**

- 1 Tutti gli alunni di scuola primaria sono tenuti a indossare, nei momenti in cui non è possibile garantire la distanza di 1 metro, la mascherina, devono essere dotati di bustina ove eventualmente riporla, fornita dalla famiglia.
- 2 Tutti gli alunni dovranno essere dotati di fazzoletti di carta monouso per uso strettamente personale.
- 3 I fazzoletti di carta, dopo l'utilizzo, saranno gettati in un apposito sacchetto.



- 4 Tutti gli alunni dovranno avere una bottiglietta per l'acqua o borraccia personale identificabile con nome e cognome con pennarello indelebile o con etichetta preparata a casa.
- 5 Agli alunni non è consentito, per nessun motivo e in nessuna situazione, lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, astucci, gomme da cancellare, temperamatite...) né di qualsiasi altro effetto personale durante la permanenza a scuola.
- 6 Il corredo scolastico di ciascun alunno sarà limitato all'essenziale, preferibilmente una carpetta o un raccoglitore con fogli a righe e a quadri o, in alternativa, un quaderno a quadri e uno a righe per la classe di appartenenza.
- 7 Gli alunni dovranno essere dotati di una carpetta in materiale plastico, lavabile e igienizzabile ogni giorno, di larghezza massima di 50 cm, tale da poter essere posizionata sul sottopiano del proprio banco.
- 8 Il corredo scolastico dovrà essere riposto nella suddetta valigetta.
- 9 I giubbotti non possono essere appesi all'interno delle aule, ma negli appositi appendini collocati nei corridoi all'interno di una busta fornita dalla famiglia e identificata dal nome

#### **Norme igieniche generali (utilizzo servizi igienici, consumazione di pasto)**

- 1 Gli accessi ai bagni saranno contingentati in ragione delle capienze dei locali.
- 2 Gli alunni dovranno indossare la propria mascherina per recarsi in bagno.
- 3 Gli alunni saranno accompagnati nei bagni dalle docenti a gruppi, disposti su una fila ordinata, rispettando 1 metro di distanza, sempre indossando la mascherina
- 4 In caso di ulteriori necessità degli alunni di recarsi in bagno, il collaboratore scolastico verificherà che lo stesso sia libero durante l'ora di lezione, previo permesso dell'insegnante che concederà l'uscita a non più di una persona per volta.
- 5 Gli alunni dovranno lavarsi bene le mani prima e dopo l'utilizzo dei servizi igienici, utilizzando i dispenser di detergente per mani e la carta asciugamani presenti nei locali dei bagni.
- 6 Gli alunni dovranno lavarsi bene le mani, prima di consumare lo spuntino o il pasto in sala mensa; dovranno lavare le mani, o igienizzarle con il gel sanificante presente in aula e in sala mensa, anche dopo il consumo dello spuntino o del pasto.
- 7 Gli alunni dovranno utilizzare responsabilmente i dispenser di sapone, asciugamani e carta igienica disponibili nei bagni, evitando sprechi e danneggiamenti. I docenti avranno cura di sensibilizzare gli alunni in tal senso.
- 8 Gli alunni dovranno consumare lo spuntino seduti al proprio posto; potranno spostarsi solo dopo aver consumato lo spuntino, indossando la mascherina
- 9 Nel caso di più turni di mensa, il locale verrà igienizzato tra i due turni. Nel caso di consumo del pasto in aula, prima e dopo il pasto i tavoli verranno igienizzati.

#### **Configurazione delle aule e norme di svolgimento delle attività didattiche**

- 1 Tutte le aule sono state configurate tenuto conto della superficie in larghezza e in lunghezza, dell'ubicazione degli infissi e delle porte di accesso e di esodo, della presenza degli arredi essenziali a contenere il materiale didattico.
- 2 I banchi e la cattedra sono disposti in modo da rispettare, in una configurazione statica della classe, la distanza tra le rime buccali degli alunni di almeno 1 metro e di 2 metri dal docente agli alunni della prima fila, prevedendo lo spazio necessario di movimento per una eventuale evacuazione dell'aula in caso di emergenza.
- 3 È fatto assoluto divieto di modificare la collocazione dei banchi, delle sedie e della cattedra, che devono sempre essere mantenuti sull'apposita segnaletica adesiva applicata sul pavimento.
- 4 Ciascun alunno avrà assegnato il proprio banco e dovrà mantenere il proprio posto per tutta la permanenza a scuola.
- 5 Qualora in classe siano presenti più docenti, gli stessi devono sempre rispettare il distanziamento interpersonale. Se, per esigenze didattiche, non sarà possibile devono indossare la mascherina; la stessa regola si applica ad eventuali esperti esterni.



- 6 I docenti di sostegno e i docenti della classe che svolgono attività con alunni in situazione di disabilità, qualora non possano mantenere la distanza prescritta, dovranno indossare la mascherina e la visiera fornita dalla scuola.
- 7 Il personale ATA che accede all'aula durante le attività didattiche dovrà sempre indossare la mascherina.
- 8 Il personale ATA e il personale che presta assistenza agli alunni in situazione di disabilità deve indossare la mascherina e la visiera fornita dalla scuola.
- 9 Deve essere consentito il continuo ricambio di aria nelle aule, per cui, fino a quando le condizioni atmosferiche lo consentiranno, le finestre devono essere sempre tenute aperte; successivamente, quando le temperature si abbasseranno, le aule devono essere ventilate aprendo le finestre ogni 45 minuti per almeno 5 minuti.

### **Gestione dell'intervallo**

- 1 Fino a quando le condizioni atmosferiche lo consentiranno, l'intervallo si svolgerà negli spazi esterni, a turni stabiliti e in aree appositamente individuate, sempre dopo il consumo dello spuntino.
- 2 È escluso l'utilizzo di spazi comuni quali corridoi e atri durante l'intervallo. Pertanto ogni plesso organizzerà, secondo le indicazioni delle rispettive responsabili, il piano di utilizzo delle diverse aree secondo il piano organizzativo di ciascun plesso.
- 3 Nell'intervallo gli alunni potranno alzarsi dai banchi indossando la mascherina e rispettando la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
- 4 Durante l'intervallo non è assolutamente consentito lo scambio di cibi e bevande tra alunni.

### **Attività didattiche nei laboratori**

- 1 In ogni laboratorio vanno rispettate le stesse regole valide per le lezioni in aula.
- 2 Anche nei laboratori, al termine di ogni attività va effettuato il ricambio dell'aria aprendo le finestre.

### **Attività in palestra**

- 1 In via prioritaria e compatibilmente con le condizioni meteorologiche, l'attività motoria si svolgerà negli spazi esterni.
- 2 Le attività svolte in palestra non devono prevedere alcun contatto fisico e dovrà essere assicurato il distanziamento di almeno 2 metri tra gli alunni; durante le attività motorie non è previsto l'uso della mascherina.

### **Disposizioni per la SCUOLA DELL'INFANZIA**

Nella consapevolezza che il mantenimento della distanza sociale risulta particolarmente difficile, data l'età dei piccoli alunni, è necessario potenziare quanto più possibile gli spazi disponibili, per piccoli gruppi, e renderli funzionali per offrire un contesto educativo adeguato e sicuro. Le riorganizzazioni degli spazi e dei gruppi sono state pensate, come stabilito dalle indicazioni dei documenti tecnici, nella prospettiva di evitare occasioni di promiscuità e la stabilità dei gruppi definiti, con destinazione di spazi ad uso esclusivo di ciascun gruppo di bambini.

- 1 I genitori hanno la responsabilità della misurazione della temperatura a casa, prima di accompagnare i propri figli a scuola e di non mandarli in caso di febbre superiore ai 37:5°, tosse, difficoltà respiratorie, oppure nel caso in cui negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con persone positive al COVID-19 o con persone in isolamento precauzionale o in caso siano rientrati in Italia negli ultimi 14 giorni da uno Stato Estero o da una zona ad alto rischio contagio.
- 2 Nella Scuola dell'Infanzia l'attività educativo-didattica è organizzata per piccoli gruppi stabili di bambini e docenti; il gruppo è identificato con la sezione, costituita con un numero di bambini e bambine tale da rispettare il rapporto superficie/n. alunni, previsto dalla vigente normativa (coefficiente minimo dal 1,80 a 2,20 mq per bambino).
- 3 L'accesso alle sezioni dei vari plessi di scuola dell'Infanzia avviene come indicato dall'apposita segnaletica.
- 4 I bambini e le bambine frequenteranno il tempo scuola previsto con gli stessi insegnanti e collaboratori di riferimento.
- 5 Ciascun gruppo ha a disposizione uno spazio interno ad uso esclusivo, con rispettivi materiali, arredi e giochi. la colazione o la merenda andranno consumati nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo.

6 Il pasto sarà consumato negli spazi adibiti alla refezione scolastica, adeguatamente organizzati al fine di evitare la promiscuità tra i gruppi.

7 L'orario di ingresso avviene in una fascia temporale "aperta" (dalle ore dalle 8,10 alle 9,10 circa). Analogamente avviene per la fascia oraria di uscita (a partire dalle ore 15,30 circa).

8 Non è consentito portare all'interno delle sezione materiale o giocattoli provenienti da casa.

9 I giocattoli, gli arredi i materiali in uso verranno quotidianamente igienizzati con l'uso degli appositi prodotti ad azione virucida e non corrosivi.

10 L'accesso ai plessi di scuola dell'Infanzia è consentito ad un solo genitore o persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la potestà genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione del contagio stabilite nel presente regolamento per i visitatori, e solo per il tempo strettamente necessario per accompagnare o prelevare i bambini nelle proprie aule.

11 Non è consentita la sosta dei genitori all'interno dei plessi di Scuola dell'Infanzia.

12 I bambini e le bambine di scuola dell'Infanzia non devono indossare la mascherina.

13 I docenti di scuola dell'Infanzia devono indossare la mascherina e la visiera fornita dalla scuola, in tutte le situazioni in cui non è possibile mantenere la distanza dai piccoli alunni.

14 Non è consentito lo scambio di materiale didattico o di giochi tra i bambini. Ciascun bambino dovrà avere a disposizione materiale didattico ad uso individuale ed esclusivo.

15 Non è consentito lo scambio di cibi e bevande tra i bambini e le bambine del gruppo/sezione.

16 I bambini e le bambine dovranno lavarsi bene le mani prima e dopo l'utilizzo dei servizi igienici, utilizzando i dispenser di detergente per mani e la carta asciugamani presenti nei locali dei bagni

17 I bambini e le bambine dovranno lavarsi bene le mani, prima di consumare lo spuntino o il pasto in sala mensa; dovranno lavare le mani, o igienizzarle con il gel sanificante presente in aula e in sala mensa, anche dopo il consumo dello spuntino o del pasto.

18 I bambini e le bambine dovranno consumare lo spuntino all'interno della sezione.

19 Non è consentito lo svolgimento di attività di intersezione con uso di spazi comuni.

20 Nell'uso dei servizi igienici i bambini e le bambine saranno assistiti dai Collaboratori scolastici.

21 Nel caso di più turni di mensa, il locale verrà igienizzato tra i due turni. Nel caso di consumo del pasto in aula, prima e dopo il pasto i tavoli verranno igienizzati.

22 Qualora un alunno manifesti a scuola i sintomi sopra detti, sarà immediatamente accompagnato in un'apposita aula, individuata in ciascun plesso, rimanendo sotto la vigilanza di un adulto (insegnante o collaboratore scolastico); contestualmente verrà avvisata la famiglia, che sarà tenuta a raggiungere immediatamente la scuola per prelevare il proprio figlio e successivamente contattare il proprio Pediatra o medico di famiglia, che valuterà le azioni successive.

23 I genitori dovranno impegnarsi, mediante la formale sottoscrizione del patto di corresponsabilità educativa, a rispettare le suddette indicazioni

Il rispetto di tutte le disposizioni è la condizione necessaria per la sicurezza degli alunni e del personale, poiché è con la responsabilità di ciascuno che è possibile limitare e contrastare il contagio.

Confido nella consueta e fattiva disponibilità e collaborazione di tutta la Comunità scolastica per una ripartenza in sicurezza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa *Maria Gabriella Spitaleri*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. L.vo n. 39/93