



**II CIRCOLO DIDATTICO  
“G MAZZINI – BRONTE”**

# **Piano Annuale delle attività**

**Anno Scolastico 2019/2020**

**Approvato dal Collegio dei Docenti  
nella seduta del 11/09/2019**

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
2° CIRCOLO - BRONTE (CT)  
Prot. 0004104 del 18/09/2019  
A-23-a (Uscita)

# INDICE

Premessa.....	3
Calendario Scolastico.....	3
Disposizioni Contrattuali.....	4
CCNL del 19/04/2018.....	4
CCNL del 29/11/2007.....	4
SCUOLA PRIMARIA.....	5
Orario delle lezioni.....	5
Programmazione settimanale.....	5
Collegi dei Docenti.....	5
Consigli di interclasse.....	5
Informazione bimestrale alle famiglie.....	6
Assemblee.....	6
Colloqui individuali con le famiglie.....	6
Riunioni di continuità.....	6
Continuità scuola dell'infanzia-scuola primaria.....	6
Continuità scuola primaria-scuola secondaria di primo grado.....	6
Docenti di sostegno.....	7
Scrutini.....	7
SCUOLA DELL'INFANZIA.....	7
Orario di funzionamento della scuola dell'Infanzia.....	7
Organizzazione del lavoro degli insegnanti.....	7
Consiglio di Intersezione.....	7
Programmazione.....	7
Assemblee.....	7
Continuità scuola dell'infanzia-scuola primaria.....	7
Docenti di sostegno.....	8
Altre attività funzionali all'insegnamento (docenti scuola primaria e scuola dell'infanzia).....	8
Aggiornamento e Formazione in servizio.....	8
SCUOLA PRIMARIA CALENDARIZZAZIONE DEGLI IMPEGNI.....	9
SCUOLA DELL'INFANZIA CALENDARIZZAZIONE DEGLI IMPEGNI.....	10
PROVE DI EVACUAZIONE.....	11

## Premessa

Il Piano Annuale delle Attività è il documento che formalizza le attività dei docenti, di natura collegiale, complementari e funzionali alle attività di insegnamento. Contiene la pianificazione degli impegni istituzionali e, pertanto, costituisce un documento che responsabilizza i docenti e li vincola all'attuazione degli adempimenti necessari per il perseguimento degli obiettivi prioritari declinati nel PTOF. Il Piano Annuale delle Attività definisce gli obblighi di lavoro del personale docente di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione e documentazione, necessari all'efficace svolgimento dei processi formativi.

Il presente Piano Annuale delle Attività, predisposto dal Dirigente Scolastico nell'esercizio delle proprie prerogative gestionali e organizzative, mira a perseguire le seguenti finalità:

- garantire la qualità del servizio offerto attraverso una pianificazione razionale degli adempimenti istituzionali;
- organizzare le attività secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi;
- assicurare la direzione unitaria della scuola;
- realizzare un sistema di controllo dei processi, atto a garantire adeguamenti in itinere.

Il presente Piano Annuale delle Attività è stato elaborato tenuto conto del Calendario scolastico regionale, delle disposizioni normative vigenti, delle caratteristiche della scuola, del contesto territoriale, delle risorse di organico, delle risorse strutturali.

## Calendario Scolastico

➤ Inizio lezioni	12.09.2019
➤ Termine lezioni Scuola Primaria	06.06.2020
➤ Termine lezioni Scuola dell'Infanzia	30.06.2020
➤ Vacanze di Natale	dal 23/12/2019 al 07/01/2020
➤ Vacanze di Pasqua	dal 09/04/2020 al 14/04/2020

Da aggiungere le seguenti **Feste Nazionali**:

- tutte le domeniche;
- 1 novembre Ognissanti;
- 8 dicembre Immacolata Concezione;
- 3 febbraio S. Patrono
- 25 aprile Festa della liberazione;
- 1 maggio Festa dei Lavoratori;
- 2 giugno Festa della Repubblica

Il presente Piano annuale delle attività è coerente con le finalità del PTOF e con le disposizioni contrattuali che disciplinano la funzione docente.

## **Disposizioni Contrattuali**

### ***CCNL del 19/04/2018***

Ai sensi del CCNL del 19/04/2018: “I docenti in servizio che ricoprono, in ciascuna istituzione scolastica, i posti vacanti e disponibili di cui all’articolo 1, comma 63, della legge 13 luglio 2015, n. 107 appartengono al relativo organico dell’autonomia e concorrono alla realizzazione del piano triennale dell’offerta formativa tramite attività individuali e collegiali: di insegnamento; di potenziamento; di sostegno; di progettazione; di ricerca; di coordinamento didattico e organizzativo. (art. 26)

Il profilo professionale dei docenti è costituito da competenze disciplinari, informatiche, linguistiche, psicopedagogiche, metodologico/didattiche, organizzativo/relazionali, di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione tra loro correlate ed interagenti, che si sviluppano col maturare dell’esperienza didattica, l’attività di studio e di sistematizzazione della pratica didattica. I contenuti della prestazione professionale del personale docente si definiscono nel quadro degli obiettivi generali perseguiti dal sistema nazionale di istruzione e nel rispetto degli indirizzi delineati nel piano dell’offerta formativa della scuola.(art. 27)

Fermo restando l’articolo 28 del CCNL 29/11/2007, l’orario di cui al comma 5 di tale articolo può anche essere parzialmente o integralmente destinato allo svolgimento di attività per il potenziamento dell’offerta formativa di cui al comma 3 o quelle organizzative di cui al comma 4, dopo aver assicurato la piena ed integrale copertura dell’orario di insegnamento previsto dagli ordinamenti scolastici e nel limite dell’organico di cui all’art. 1, comma 201, della legge n. 107/2015. Le eventuali ore non programmate nel PTOF dei docenti della scuola primaria e secondaria sono destinate alle supplenze sino a dieci giorni. (art. 28, comma 1)

Al di fuori dei casi previsti dall’articolo 28, comma 8, del CCNL 29/11/2007, qualunque riduzione della durata dell’unità oraria di lezione ne comporta il recupero prioritariamente in favore dei medesimi alunni nell’ambito delle attività didattiche programmate dall’istituzione scolastica. La relativa delibera è assunta dal collegio dei docenti.

Il potenziamento dell’offerta formativa comprende, fermo restando quanto previsto dall’articolo 29 del CCNL 29/11/2007, le attività di istruzione, orientamento, formazione, inclusione scolastica, diritto allo studio, coordinamento, ricerca e progettazione previste dal piano triennale dell’offerta formativa, ulteriori rispetto a quelle occorrenti per assicurare la realizzazione degli ordinamenti scolastici, per l’attuazione degli obiettivi di cui all’articolo 1, comma 7, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (art. 28, comma 2)

Le predette attività sono retribuite, purché autorizzate, quando eccedenti quelle funzionali e non ricomprese nell’orario di cui al presente articolo. (art. 28, comma 3)

Le attività organizzative sono quelle di cui all’articolo 25, comma 5, del d.lgs. 165 del 2001, nonché quelle di cui all’articolo 1, comma 83, della legge n. 107 del 2015”. (art. 28, comma 4)

### ***CCNL del 29/11/2007***

Ai sensi del CCNL del 29/11/2007: “Gli obblighi di lavoro del personale docente sono articolati in attività di insegnamento ed in attività funzionali alla prestazione di insegnamento...” (art. 28, comma 4)

L’attività funzionale all’insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l’attuazione delle delibere adottate dai predetti organi. Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:

a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;

- b) alla correzione degli elaborati;
- c) ai rapporti individuali con le famiglie.

Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:

- a) partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, fino a 40 ore annue;
- b) la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue;
- c) lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.

Per assicurare un rapporto efficace con le famiglie e gli studenti, in relazione alle diverse modalità organizzative del servizio, il consiglio d'istituto sulla base delle proposte del collegio dei docenti definisce le modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti, assicurando la concreta accessibilità al servizio, pur compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituto e prevedendo idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie.

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi.” (art. 29)

## **SCUOLA PRIMARIA**

### ***Orario delle lezioni***

L'orario di svolgimento delle attività didattiche relative all'anno 2019/2020 è così definito:

- classi a tempo normale: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08.10 alle ore 14.10
- classi a tempo pieno: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08.10 alle ore 16.10

Le ore di completamento di cattedre per l'intervento di docenti specialisti, le ore eccedenti le attività frontali di insegnamento, nonché le ore di recupero derivanti dalla fruizione di permessi brevi saranno utilizzate periodicamente per attività di potenziamento linguistico e matematico o per la sostituzione dei docenti temporaneamente assenti.

### ***Programmazione settimanale***

La programmazione si svolge con cadenza settimanale, il Martedì dalle ore 16:30 alle ore 18:30, nei locali del plesso “Mazzini”, salvo diverse comunicazioni del Dirigente Scolastico, motivate da esigenze organizzative.

### ***Collegi dei Docenti***

Il Collegio dei docenti verrà convocato, come previsto dal presente Piano delle Attività e in via straordinaria, qualora il Dirigente Scolastico ne ravvisi la necessità, per esigenze emergenti. La presenza al Collegio è obbligatoria per tutti i docenti.

### ***Consigli di interclasse***

Le riunioni dei Consigli di interclasse, per le attività di programmazione, di coordinamento didattico, di definizione dei raccordi interdisciplinari, di verifica e di valutazione degli alunni, per le proposte da formulare al Collegio dei Docenti, avranno cadenza bimestrale; le competenze relative alla realizzazione del coordinamento didattico, dei rapporti interdisciplinari e della valutazione degli alunni spettano al Consiglio di Interclasse con la sola presenza dei docenti. I Consigli di Interclasse sono presieduti dal Dirigente scolastico o dal Presidente da

lui delegato. Il registro dei verbali è tenuto dal docente segretario/verbalizzante nominato all'interno della componente docenti.

### ***Informazione bimestrale alle famiglie***

Le famiglie sono chiamate a partecipare ai colloqui strutturati ed adeguatamente programmati con gli insegnanti, in cui vengono informate sui livelli di apprendimento e sul grado complessivo di maturazione raggiunto dagli alunni.

Gli incontri saranno quattro:

- n. 2: colloqui per l'informativa su andamento didattico-educativo;
- n. 2: visione e consegna documento di valutazione

### ***Assemblee***

N°1 Assemblea dei genitori per elezione Rappresentanti di classe;

N°1 Assemblea per trattazione di problematiche organizzativo-didattiche a livello di classe.

### ***Colloqui individuali con le famiglie***

I colloqui individuali si svolgono, possibilmente concordati con i docenti di riferimento, l'ultimo Martedì di ciascun mese dalle ore 18,30 alle ore 19,30.

### ***Riunioni di continuità***

Al fine di realizzare un sostanziale raccordo pedagogico, curricolare e organizzativo tra i vari ordini di scuola e promuovere la continuità del processo educativo, sono previsti incontri fra insegnanti di scuola Primaria ed insegnanti di scuola dell'Infanzia, nonché fra insegnanti di scuola Primaria ed insegnanti di scuola secondaria di primo grado.

### ***Continuità scuola dell'infanzia-scuola primaria***

Si prevedono n° 2 incontri per la discussione delle seguenti tematiche:

N° 1: Scambio di informazioni sugli alunni che frequentano la classe prima; confronto sugli aspetti di ordine metodologico, didattico e organizzativo; programmazione e organizzazione di attività in comune tra i due ordini di scuola; ogni altra azione che garantisca continuità nel passaggio tra i due ordini di scuola. (docenti scuola dell'infanzia e docenti classi prime).

N° 2: Esame dei dossier informativi degli alunni in ingresso alla classe prima; scambio di informazioni utili ai fini della formazione delle classi, etc. (docenti scuola dell'infanzia e docenti classi quinte).

### ***Continuità scuola primaria-scuola secondaria di primo grado***

Si prevedono n° 2 incontri per la discussione delle seguenti tematiche:

N°1: Scambio di informazione sugli alunni che frequentano la prima classe della Scuola secondaria di I Grado; confronto sugli aspetti di ordine metodologico e didattico; strategie per agevolare l'inserimento degli alunni nel nuovo ordine di scuola; ogni altra azione che garantisca un percorso unitario nel passaggio tra i due ordini di

scuola e favorisca il successo formativo. (docenti classi prime scuola primaria e docenti scuola secondaria di I grado)

N° 1: Esame dei dossier informativi degli alunni in ingresso alla classe prima media; scambio di informazioni utili ai fini della formazione delle classi; progettazione di attività utili all'inserimento degli alunni con particolari bisogni formativi, etc, (docenti classi quinte e docenti scuola secondaria di I grado)

### ***Docenti di sostegno***

I Docenti di sostegno, unitamente agli insegnanti curricolari, sono impegnati nell'attività di elaborazione e verifica del P.E.P. in collaborazione con l'equipe pluridisciplinare dell'ASP.

I P.E.P. definiscono gli obiettivi coerenti con il profilo dinamico-funzionale, i percorsi metodologici, le modalità organizzative. Gli incontri programmatici e di verifica si svolgono:

Ottobre (elaborazione P.E.P)

Gennaio (verifica in itinere)

Maggio (verifica finale P.E.P.)

Le date saranno concordate con l'equipe pluridisciplinare dell'ASP.

### ***Scrutini***

Le attività di scrutinio rientrano tra gli adempimenti individuali contrattualmente dovuti; si svolgeranno a chiusura del I quadrimestre e alla fine dell'anno scolastico, come stabilito nel calendario delle attività e secondo l'articolazione oraria comunicata dal Dirigente Scolastico, con apposita circolare.

## **SCUOLA DELL'INFANZIA**

### ***Orario di funzionamento della scuola dell'Infanzia***

Tutte le sezioni funzionano ad orario normale, dalle ore 8,10 alle ore 16,10.

### ***Organizzazione del lavoro degli insegnanti***

Le insegnanti adottano la flessibilità oraria con turnazione settimanale.

I turni possono variare per esigenze organizzativo/didattiche e/o per la realizzazione di progetti e attività; di norma si svolgeranno con il seguente orario:

dalle ore 8.10 alle ore 13.10

“ “ 11.10 “ “ 16.10

### ***Consiglio di Intersezione***

Le riunioni dei Consigli di intersezione, per le attività di programmazione, di coordinamento didattico, di definizione dei raccordi interdisciplinari, di verifica e di valutazione degli alunni, per le proposte da formulare al Collegio dei Docenti, si svolgono in seduta tecnica, con la sola presenza dei Docenti. I Consigli di Intersezione sono presieduti dal Dirigente scolastico o dal Presidente da lui delegato. Il registro dei verbali è tenuto dal docente segretario/verbalizzante nominato all'interno della componente docenti.

### ***Programmazione***

Gli incontri di programmazione si svolgono con cadenza mensile, a livello di plesso e a livello di Circolo.

### ***Assemblee***

N°1 Assemblea dei genitori per elezione Rappresentanti di classe;

N°1 Assemblea per trattazione di problematiche organizzativo/didattiche a livello di sezione.

### ***Continuità scuola dell'infanzia-scuola primaria***

Si prevedono n° 2 incontri per la discussione delle seguenti tematiche:

N° 1: Scambio di informazioni sugli alunni che frequentano la classe prima; confronto sugli aspetti di ordine metodologico, didattico e organizzativo; programmazione e organizzazione di attività in comune tra i due ordini di scuola; ogni altra azione che garantisca continuità nel passaggio tra i due ordini di scuola. (docenti scuola dell'infanzia e docenti classi prime).

N° 2: Esame dei dossier informativi degli alunni in ingresso alla classe prima; scambio di informazioni utili ai fini della formazione delle classi, etc. (docenti scuola dell'infanzia e docenti classi quinte).

### ***Docenti di sostegno***

I Docenti di sostegno, unitamente agli insegnanti curricolari, sono impegnati nell'attività di elaborazione e verifica del P.E.P. in collaborazione con l'equipe pluridisciplinare dell'ASP.

I P.E.P. definiscono gli obiettivi coerenti con il profilo dinamico-funzionale, i percorsi metodologici, le modalità organizzative. Gli incontri programmatici e di verifica si svolgono:

Ottobre (elaborazione P.E.P)

Gennaio / Marzo (verifica in itinere)

Aprile / Maggio (Verifica P.E.P.)

Le date saranno concordate con l'equipe pluridisciplinare dell'ASP.

### **Altre attività funzionali all'insegnamento (docenti scuola primaria e scuola dell'infanzia)**

Articolazioni funzionali del Collegio dei Docenti: riunioni Commissione PTOF; riunioni Commissione elaborazione prove di istituto; riunioni G.L.I; riunioni G.L.H.I; Riunioni N.I.V; riunioni di altri gruppi di lavoro su progetti e/o attività verranno convocate dal Dirigente Scolastico con cadenza almeno bimestrale e secondo le necessità.

### **Aggiornamento e Formazione in servizio**

La formazione in servizio dei docenti di ruolo è “*obbligatoria, permanente e strutturale*”. Tutte le attività di formazione definite e deliberate dal Collegio dei Docenti, in coerenza con il PTOF e con le priorità nazionali indicate nel Piano Nazionale di Formazione, adottato dal MIUR, sono obbligatorie.

## CALENDARIZZAZIONE DEGLI IMPEGNI

### SCUOLA PRIMARIA CALENDARIZZAZIONE DEGLI IMPEGNI

	Consiglio d'Interclasse	Assemblea genitori	Informazione alle famiglie	Continuità	Scrutini	Articolazioni del Collegio	Collegio Docenti
<b>Settembre</b>	<b>Martedì 03</b> <b>Mercoledì 04</b> <b>Giovedì 05</b> <b>Venerdì 06</b> h. 9,00/12,00 <b>Martedì 24</b> h.15,30/17,30 Seduta tecnica					<b>Lunedì 09</b> <b>Martedì 10</b> h. 9,00/12,00 <b>Mercoledì 11</b> h. 9,00/10,30 Attività di programmazione inizio a. s.	<b>Lunedì 02</b> h. 9,30/11,30 <b>Mercoledì 11</b> h. 10,30/12,00
<b>Ottobre</b>		<b>Giovedì 24</b> h.16,30/17,30 Elezioni rappresentanti		<b>Infanzia/Primaria</b> <b>Giovedì 10</b> h. 16,30/17,30			<b>Lunedì 28</b> h.16,30/18,00
<b>Novembre</b>			<b>Mercoledì 20</b> h.16,30/18,30	<b>Primaria/Secondaria</b> data da destinare 1 ora			
<b>Dicembre</b>	<b>Lunedì 02</b> h.16,30/18,00 Seduta tecnica h.18,00/19,00 Seduta collegiale con i genitori						
<b>Gennaio</b>	<b>Venerdì 31</b> h.16,30/18,00 Seduta tecnica h.18,00/19,00 Seduta collegiale con i genitori						<b>Venerdì 17</b> h.16,30/18,00
<b>Febbraio</b>			<b>Giovedì 27</b> h.16,30/18,30 Documento di valutazione		<b>Mercoledì 05</b> Orario da stabilire		<b>Giovedì 13</b> h.16,30/18,00
<b>Marzo</b>	<b>Lunedì 30</b> h.16,30/18,00 Seduta tecnica h.18,00/19,00 Seduta collegiale con i genitori	<b>Venerdì 20</b> h. 16,30/17,30					
<b>Aprile</b>			<b>Lunedì 27</b> h.16,30/18,30				
<b>Maggio</b>	<b>Giovedì 07</b> h.16,30/17,30 Interclasse genitori			<b>Primaria/Secondaria</b> data da destinare 1 ora			<b>Mercoledì 13</b> h.16,30/18,00
<b>Giugno</b>			<b>Mercoledì 24</b> h. 09,00/11,00 Documento di valutazione	<b>Infanzia/Primaria</b> <b>Giovedì 25</b> h. 15,30/16,30	<b>Lunedì 08</b> <b>Martedì 09</b> Orario da stabilire		<b>Martedì 30</b> h.16,30/18,00
<b>Totale ore</b>	<b>22,30</b> art. 29 co 3 lett. b	<b>2</b> art. 29 co 3 lett. a	<b>8</b> art. 29 co 3 lett. a	<b>4</b> art. 29 co 3 lett. b	<b>29,30</b> art. 29 co 3 lett. c	<b>7,30</b> art. 29 co 3 lett. a	<b>9,30</b> art. 29 co 3 lett. a

## SCUOLA DELL'INFANZIA

	Consiglio Intersezione Programmazione mensile	Consiglio Intersezione con genitori	Consiglio Intersezione Tecnico Verifica/valutazione	Assemblea genitori	Continuità	Articolazioni del Collegio	Collegio docenti
<b>Settembre</b>	<b>Martedì 3</b> <b>Mercoledì 4</b> <b>Giovedì 5</b> <b>Venerdì 6</b> h. 9,00/12,00					<b>Lunedì 9</b> <b>Martedì 10</b> h. 9,00/12,00 <b>Mercoledì 11</b> h. 9,00/10,30 Attività di programmazione inizio a. s.	<b>Lunedì 02</b> h. 9,30/11,30 <b>Mercoledì 11</b> h. 10,30/12,00
<b>Ottobre</b>	<b>Giovedì 10</b> (mazzini) h. 17,30/18,30 <b>venerdì 11</b> h. 16,30/18,30			<b>Giovedì 24</b> h.16,30/17,30 Elezioni rappresentanti	<b>Infanzia/Primaria</b> <b>Giovedì 10</b> h. 16,30/17,30		<b>Lunedì 28</b> h.16,30/18,00
<b>Novembre</b>	<b>Lunedì 11</b> (sciarotta) h. 17,30/18,30 <b>martedì 12</b> h. 16,30/18,00	<b>Lunedì 11</b> (sciarotta) h.16,30/17,30					
<b>Dicembre</b>	<b>Mercoledì 04</b> h. 17,30/18,30			<b>Mercoledì 04</b> h. 16,30 /17,30			
<b>Gennaio</b>	<b>Mercoledì 08</b> (sciarotta) h. 18,00/19,00 <b>Giovedì 09</b> h. 16,30/18,00		<b>Mercoledì 08</b> (sciarotta) h.16,30/18,00				<b>Venerdì 17</b> h.16,30/18,00
<b>Febbraio</b>	<b>Martedì 04</b> (sciarotta) h. 17,30/18,30 <b>giovedì 27</b> (sciarotta) h. 17,30/18,30 <b>Venerdì 28</b> h. 17,30/18,30	<b>Giovedì 27</b> h. 16,30/17,30					<b>Giovedì 13</b> h.16,30/18,00
<b>Marzo</b>	<b>Lunedì 23</b> h. 16,30/18,30 <b>Martedì 24</b> h. 16,30/18,30						
<b>Aprile</b>							
<b>Maggio</b>	<b>Mercoledì 06</b> (sciarotta) h. 16,30/18,30 <b>Giovedì 07</b> h. 17,30/18,30			<b>Giovedì 07</b> h. 16,30/17,30			<b>Mercoledì 13</b> h.16,30/18,00
<b>Giugno</b>		<b>Mercoledì 24</b> h.16,00/17,00	<b>Mercoledì 24</b> h.17,00/18,30		<b>Infanzia/Primaria</b> <b>Giovedì 25</b> h. 15,30/16,30		<b>Martedì 30</b> h.16,30/18,00
<b>Totale ore</b>	<b>29</b> art. 29 co 3 lett. b	<b>3</b> art. 29 co 3 lett. b	<b>3</b> art. 29 co 3 lett. b	<b>2</b> art. 29 co 3 lett. a	<b>2</b> art. 29 co 3 lett. b	<b>6</b> art. 29 co 3 lett. a	<b>9,30</b> art. 29 co 3 lett. a

## PROVE DI EVACUAZIONE

Al fine di favorire la cultura della sicurezza e garantire una costante esercitazione sui corretti comportamenti da tenersi in caso di calamità naturale, si ritiene opportuno predisporre il calendario di massima, per le prove di evacuazione da effettuarsi nell' anno 2019/2020.

MESE	GIORNO	ORA
OTTOBRE	Lunedì 07	11,00
NOVEMBRE	Venerdì 15	11,00
DICEMBRE	Giovedì 12	11,00
GENNAIO	Martedì 21	11,00
FEBBRAIO	Mercoledì 19	11,00
MARZO	Giovedì 19	11,00
APRILE	Venerdì 24	11,00
MAGGIO	Lunedì 25	11,00

Le date sono suscettibili di variazioni, in caso di particolari esigenze

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott.ssa Maria Gabriella Spitaleri*



Firmato digitalmente da  
Maria Gabriella Spitaleri  
Qualifica: Dirigente Scolastico  
D.D. Il Circolo Bronte