



Circolare n. 7

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO - BRONTE (CT)
Prot. 0004752 del 14/09/2021
A-31 (Uscita)

Bronte, 14/09/2021

Al Sito Web

Ai Docenti

Al Personale ATA

Al DSGA

Ai Genitori degli alunni

Oggetto: disposizioni e misure di sicurezza per l'avvio del nuovo anno scolastico 2021/22

L'Istituzione scolastica, nel rispetto delle indicazioni contenute nei documenti tecnici, elaborati dalle competenti autorità, e in considerazione della inderogabile e prioritaria necessità di mettere in atto tutte le misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di limitarne l'impatto sull'utenza della scuola, adotta tutte le misure per il rientro a scuola in sicurezza. Scuola e famiglie sono chiamate a collaborare responsabilmente, ciascuno per la propria competenza, per favorire il rientro a scuola degli alunni in sicurezza, nella scrupolosa osservanza delle seguenti disposizioni.

OBBLIGHI GENERALI PER L'ACCESSO AGLI EDIFICI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

- 1 Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre $> 37.5^\circ$ o altri sintomi influenzali e di avvisare, in tal caso, il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.
- 2 Divieto di ingresso o permanenza in Istituto e obbligo di dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo di contagio (sintomi influenzali, febbre, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.
- 3 Obbligo di utilizzo della mascherina chirurgica* durante l'accesso e il transito nei locali della scuola.
- 4 Obbligo di disinfezione delle mani tramite gli appositi distributori di gel igienizzante presenti negli edifici.
- 5 Obbligo di mantenere la distanza interpersonale di sicurezza di almeno 1 metro.
- 6 Divieto di assembramenti derivanti da soste all'interno e negli spazi esterni di pertinenza degli edifici scolastici, anche per piccoli gruppi.
- 7 Obbligo verifica del green pass e di registrazione con indicazione dei dati anagrafici (cognome, nome, data e luogo di nascita e di residenza), recapito telefonico, orario di ingresso e di uscita.

Disposizioni per gli alunni della SCUOLA PRIMARIA

- 1 I genitori hanno la responsabilità della misurazione della temperatura a casa, prima di accompagnare i propri figli a scuola e di non mandarli in caso di febbre superiore ai 37.5° , tosse, difficoltà respiratorie, oppure nel caso in cui negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con persone positive al COVID-19 o con persone in isolamento precauzionale o in caso siano rientrati in Italia negli ultimi 14 giorni da uno Stato Estero o da una zona ad alto rischio contagio.
- 2 Tutti gli alunni della scuola primaria dovranno accedere agli edifici scolastici indossando mascherina chirurgica, per il primo giorno di propria dotazione e, al rientro a scuola, fornita da parte del Ministero.
- 3 Tutti gli alunni della scuola primaria dovranno igienizzare le mani prima dell'ingresso in classe, utilizzando i dispenser di gel disponibili agli ingressi e in ciascuna classe.
- 4 La mascherina chirurgica deve essere indossata durante tutto il periodo di permanenza a scuola, esclusi i momenti dedicati alla consumazione dello spuntino durante l'intervallo e durante il consumo del pasto in sala mensa.
- 5 Gli alunni dovranno rispettare le indicazioni degli insegnanti per qualsiasi spostamento all'interno dell'aula o fuori dall'aula (atri, corridoi, laboratori, biblioteche, servizi igienici, cortili).
- 6 I genitori dovranno impegnarsi, mediante la formale sottoscrizione del patto di corresponsabilità educativa, a rispettare le suddette indicazioni.
- 7 Qualora un alunno manifesti a scuola i sintomi sopra detti, sarà immediatamente accompagnato in un'apposita aula, individuata in ciascun plesso, rimanendo sotto la vigilanza di un adulto (insegnante o collaboratore scolastico); contestualmente



verrà avvisata la famiglia, che sarà tenuta a raggiungere immediatamente la scuola per prelevare il proprio figlio e successivamente contattare il proprio Pediatra o medico di famiglia, che valuterà le azioni successive.

Operazioni di ingresso e di uscita

- 1 Al fine di evitare gli assembramenti sono previsti ingressi e uscite scaglionate per le varie classi; ogni gruppo classe dovrà utilizzare la porta di accesso/esodo assegnata.
- 2 Le porte assegnate ad ogni gruppo classe saranno specificate nel piano organizzativo di ciascun plesso. Non sarà possibile fare accedere o fare uscire gli alunni da porte diverse da quelle assegnate.
- 3 Prima dell'inizio delle lezioni, alunni e genitori devono permanere il minor tempo possibile nel cortile in attesa dell'ingresso a scuola, devono indossare la mascherina, osservare la distanza interpersonale di almeno 1 metro e posizionarsi nel cortile nelle aree indicate nel piano organizzativo di ciascun plesso.
- 4 All'apertura delle porte per l'accesso al proprio plesso, gli alunni raggiungeranno la propria aula, sotto la vigilanza dei collaboratori scolastici e dei docenti in servizio. Durante gli spostamenti è necessario rispettare la distanza interpersonale di almeno 1 metro con le altre persone eventualmente presenti.
- 5 I docenti, come previsto dal CCNL, comparto Scuola, saranno presenti a scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni per accogliere gli alunni.
- 6 Nei plessi le cui aule sono dotate di accesso diretto, senza attraversamento di atri e corridoi, i docenti, 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, attenderanno gli alunni nelle suddette aule.
- 7 Gli orari di ingresso e di uscita sono definiti nel piano organizzativo di ciascun plesso.
- 8 I collaboratori scolastici e le collaboratrici scolastiche coadiuvano i docenti durante le operazioni di ingresso e di uscita; uno dei collaboratori scolastici, non appena terminato l'ingresso di tutti i gruppi, vigila la porta principale di accesso per prendere in carico eventuali alunni in ritardo, ed accompagnarli in aula.
- 9 L'uscita avviene attraverso i medesimi accessi stabiliti per l'ingresso, secondo un ordine definito nel piano organizzativo di ciascun plesso.

Gestione del pre e post scuola

- 1 I servizi pre-scuola e post-scuola, garantiti agli alunni le cui famiglie ne abbiano motivato la richiesta e subordinati all'accettazione da parte del Dirigente Scolastico, saranno assicurati dai collaboratori scolastici e dalle collaboratrici scolastiche.
- 2 Il personale incaricato per tale servizio assicurerà la vigilanza sugli alunni presenti in istituto prima dell'inizio e alla fine delle lezioni, nel rispetto delle misure di sicurezza, in un'area appositamente individuata.

Materiale scolastico ed effetti personali

- 1 Tutti gli alunni di scuola primaria sono tenuti a indossare la mascherina chirurgica e a cambiarla su indicazioni dei docenti.
- 2 Tutti gli alunni dovranno essere dotati di fazzoletti di carta monouso per uso strettamente personale.
- 3 I fazzoletti di carta, dopo l'utilizzo, saranno gettati in un apposito sacchetto.
- 4 Tutti gli alunni dovranno avere una bottiglietta per l'acqua o borraccia personale identificabile con nome e cognome con pennarello indelebile o con etichetta preparata a casa.
- 5 Agli alunni non è consentito, per nessun motivo e in nessuna situazione, lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, astucci, gomme da cancellare, temperamatite...) né di qualsiasi altro effetto personale durante la permanenza a scuola.
- 6 I giubbotti non possono essere appesi all'interno delle aule, ma negli appositi appendini collocati nei corridoi all'interno di una busta fornita dalla famiglia e identificata dal nome



Norme igieniche generali (utilizzo servizi igienici, consumazione di pasto)

- 1 Gli accessi ai bagni saranno contingentati in ragione delle capienze dei locali.
- 2 Gli alunni saranno accompagnati nei bagni dalle docenti a gruppi, disposti su una fila ordinata, rispettando 1 metro di distanza, sempre indossando la mascherina.
- 3 In caso di ulteriori necessità degli alunni di recarsi in bagno, il collaboratore scolastico verificherà che lo stesso sia libero durante l'ora di lezione, previo permesso dell'insegnante che concederà l'uscita a non più di una persona per volta.
- 4 Gli alunni dovranno lavarsi bene le mani prima e dopo l'utilizzo dei servizi igienici, utilizzando i dispenser di detergente per mani e la carta asciugamani presenti nei locali dei bagni e disinfettare le mani al rientro in classe, tramite il gel contenuto nei dispenser presenti in classe.
- 5 Gli alunni dovranno lavarsi bene le mani, prima di consumare lo spuntino o il pasto in sala mensa; dovranno lavare le mani e igienizzarle con il gel sanificante presente in aula e in sala mensa, anche dopo il consumo dello spuntino o del pasto.
- 6 Gli alunni dovranno utilizzare responsabilmente i dispenser di sapone, asciugamani e carta igienica disponibili nei bagni, evitando sprechi e danneggiamenti. I docenti avranno cura di sensibilizzare gli alunni in tal senso.
- 7 Gli alunni dovranno consumare lo spuntino seduti al proprio posto; potranno spostarsi solo dopo aver consumato lo spuntino, indossando la mascherina.
- 8 Nel caso di più turni di mensa, il locale verrà igienizzato tra i due turni. Nel caso di consumo del pasto in aula, prima e dopo il pasto i tavoli verranno igienizzati.

Configurazione delle aule e norme di svolgimento delle attività didattiche

- 1 Tutte le aule sono state configurate tenuto conto della superficie in larghezza e in lunghezza, dell'ubicazione degli infissi e delle porte di accesso e di esodo, della presenza degli arredi essenziali a contenere il materiale didattico.
- 2 I banchi e la cattedra sono disposti in modo da rispettare, in una configurazione statica della classe, la distanza tra le rime buccali degli alunni di almeno 1 metro e di 2 metri dal docente agli alunni della prima fila, prevedendo lo spazio necessario di movimento per una eventuale evacuazione dell'aula in caso di emergenza e, comunque, secondo le indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico di cui al verbale n. 34 del 12/07/2021.
- 3 È fatto assoluto divieto di modificare la collocazione dei banchi, delle sedie e della cattedra, che devono sempre essere mantenuti sull'apposita segnaletica adesiva applicata sul pavimento.
- 4 Ciascun alunno avrà assegnato il proprio banco e dovrà mantenere il proprio posto per tutta la permanenza a scuola.
- 5 Qualora in classe siano presenti più docenti, gli stessi devono sempre rispettare il distanziamento interpersonale; la stessa regola si applica ad eventuali esperti esterni.
- 6 I docenti di sostegno e i docenti della classe che svolgono attività con alunni in situazione di disabilità, dovranno indossare la mascherina e la visiera fornita dalla scuola.
- 7 Il personale ATA dovrà sempre indossare la mascherina.
- 8 Il personale ATA e il personale che presta assistenza agli alunni in situazione di disabilità deve indossare la mascherina e la visiera fornita dalla scuola.
- 9 Deve essere consentito il continuo ricambio di aria nelle aule, per cui, fino a quando le condizioni atmosferiche lo consentiranno, le finestre devono essere sempre tenute aperte; successivamente, quando le temperature si abbasseranno, le aule devono essere ventilate aprendo le finestre ogni 45 minuti per almeno 5 minuti.

Gestione dell'intervallo

- 1 Fino a quando le condizioni atmosferiche lo consentiranno, l'intervallo si svolgerà negli spazi esterni, a turni stabiliti e in aree appositamente individuate, sempre dopo il consumo dello spuntino.
- 2 È escluso l'utilizzo di spazi comuni quali corridoi e atri durante l'intervallo. Pertanto ogni plesso organizzerà, secondo le indicazioni delle rispettive responsabili, il piano di utilizzo delle diverse aree secondo il piano organizzativo di ciascun plesso.



- 3 Nell'intervallo gli alunni potranno alzarsi dai banchi indossando la mascherina e rispettando la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
- 4 Durante l'intervallo non è assolutamente consentito lo scambio di cibi e bevande tra alunni.

Attività didattiche nei laboratori

- 1 In ogni laboratorio vanno rispettate le stesse regole valide per le lezioni in aula.
- 2 Anche nei laboratori, al termine di ogni attività va effettuato il ricambio dell'aria aprendo le finestre.

Attività in palestra

- 1 In via prioritaria e compatibilmente con le condizioni meteorologiche, l'attività motoria si svolgerà negli spazi esterni.
- 2 Le attività svolte in palestra non devono prevedere alcun contatto fisico e dovrà essere assicurato il distanziamento di almeno 2 metri tra gli alunni.

Disposizioni per la SCUOLA DELL'INFANZIA

Nella consapevolezza che il mantenimento della distanza sociale risulta particolarmente difficile, data l'età dei piccoli alunni, è necessario potenziare quanto più possibile gli spazi disponibili, per piccoli gruppi, e renderli funzionali per offrire un contesto educativo adeguato e sicuro. Le riorganizzazioni degli spazi e dei gruppi sono state pensate, come stabilito dalle indicazioni dei documenti tecnici, nella prospettiva di evitare occasioni di promiscuità e la stabilità dei gruppi definiti, con destinazione di spazi ad uso esclusivo di ciascun gruppo di bambini.

- 1 I genitori hanno la responsabilità della misurazione della temperatura a casa, prima di accompagnare i propri figli a scuola e di non mandarli in caso di febbre superiore ai 37,5°, tosse, difficoltà respiratorie, oppure nel caso in cui negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con persone positive al COVID-19 o con persone in isolamento precauzionale o in caso siano rientrati in Italia negli ultimi 14 giorni da uno Stato Estero o da una zona ad alto rischio contagio.
- 2 Nella Scuola dell'Infanzia l'attività educativo-didattica è organizzata per piccoli gruppi stabili di bambini e docenti; il gruppo è identificato con la sezione, costituita con un numero di bambini e bambine tale da rispettare il rapporto superficie/n. alunni, previsto dalla vigente normativa (coefficiente minimo dal 1,80 mq per bambino).
- 3 L'accesso alle sezioni dei vari plessi di scuola dell'Infanzia avviene come indicato dall'apposita segnaletica.
- 4 I bambini e le bambine frequenteranno il tempo scuola previsto con gli stessi insegnanti e collaboratori di riferimento.
- 5 Ciascun gruppo ha a disposizione uno spazio interno ad uso esclusivo, con rispettivi materiali, arredi e giochi. la colazione o la merenda andranno consumati nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo.
- 6 Il pasto sarà consumato negli spazi adibiti alla refezione scolastica, adeguatamente organizzati al fine di evitare la promiscuità tra i gruppi.
- 7 L'orario di ingresso avviene in una fascia temporale "aperta" (dalle ore dalle 8,10 alle 9,10 circa). Analogamente avviene per la fascia oraria di uscita (a partire dalle ore 15,30 circa).
- 8 Non è consentito portare all'interno delle sezioni materiale o giocattoli provenienti da casa.
- 9 I giocattoli, gli arredi i materiali in uso verranno quotidianamente igienizzati con l'uso degli appositi prodotti ad azione virucida e non corrosivi.
- 10 L'accesso ai plessi di scuola dell'Infanzia è consentito ad un solo genitore o persona maggiorenne delegata dai genitori (in possesso di green pass) o da chi esercita la potestà genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione del contagio stabilite nel presente regolamento per i visitatori, e solo per il tempo strettamente necessario per accompagnare o prelevare i bambini nelle proprie aule.
- 11 Non è consentita la sosta dei genitori all'interno dei plessi di Scuola dell'Infanzia.
- 12 I bambini e le bambine di scuola dell'Infanzia non devono indossare la mascherina.
- 13 I docenti di scuola dell'Infanzia devono indossare la mascherina e la visiera fornita dalla scuola.
- 14 Non è consentito lo scambio di materiale didattico o di giochi tra i bambini. Ciascun bambino dovrà avere a disposizione materiale didattico ad uso individuale ed esclusivo.
- 15 Non è consentito lo scambio di cibi e bevande tra i bambini e le bambine del gruppo/sezione.



- 16 I bambini e le bambine dovranno lavarsi bene le mani prima e dopo l'utilizzo dei servizi igienici, utilizzando i dispenser di detergente per mani e la carta asciugamani presenti nei locali dei bagni
- 17 I bambini e le bambine dovranno lavarsi bene le mani, prima di consumare lo spuntino o il pasto in sala mensa; dovranno lavare le mani, o igienizzarle con il gel sanificante presente in aula e in sala mensa, anche dopo il consumo dello spuntino o del pasto.
- 18 I bambini e le bambine dovranno consumare lo spuntino all'interno della sezione.
- 19 Non è consentito lo svolgimento di attività di intersezione con uso di spazi comuni.
- 20 Nell'uso dei servizi igienici i bambini e le bambine saranno assistiti dai Collaboratori scolastici.
- 21 Nel caso di più turni di mensa, il locale verrà igienizzato tra i due turni. Nel caso di consumo del pasto in aula, prima e dopo il pasto i tavoli verranno igienizzati.
- 22 Qualora un alunno manifesti a scuola i sintomi sopra detti, sarà immediatamente accompagnato in un'apposita aula, individuata in ciascun plesso, rimanendo sotto la vigilanza di un adulto (insegnante o collaboratore scolastico); contestualmente verrà avvisata la famiglia, che sarà tenuta a raggiungere immediatamente la scuola per prelevare il proprio figlio e successivamente contattare il proprio Pediatra o medico di famiglia, che valuterà le azioni successive.
- 23 I genitori dovranno impegnarsi, mediante la formale sottoscrizione del patto di corresponsabilità educativa, a rispettare le suddette indicazioni

Si rappresenta in particolare che, come da indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico di cui al verbale n. 34 del 12/07/2021, la **mascherina di tipo chirurgico** rappresenta una delle misure fondamentali di prevenzione.

Il rispetto di tutte le disposizioni è la condizione necessaria per la sicurezza degli alunni e del personale, poiché è con la responsabilità di ciascuno che è possibile limitare e contrastare il contagio.

Confido nella consueta e fattiva disponibilità e collaborazione di tutta la Comunità scolastica per una ripartenza in sicurezza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa *Maria Gabriella Spitaleri*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. L.vo n. 39/93